

**Elemente obligatorii pe care trebuie sa le conțină
CEREREA DE ACCES vizitare documentare si/sau filmare /
fotografiere in cadrul SUCURSALELOR C.N.U.-S.A.**

Semnatarul cererii (nume prenume, CI sau Pașaport, calitatea, acreditarea din partea instituției reprezentate);

Obiectul/motivația vizitei/filmării/fotografierii (**tematica** sau **programul** în cadrul căruia se intenționează a se prezenta informațiile de documentare si/sau materialul filmat/fotografiat precum si **instituția** - publicația sau postul de televiziune- unde urmează a fi prezentate informațiile);

Locația unde se solicită a se efectua vizitarea/filmarea/fotografierea, obiectivul(sucursala) cu precizarea subteran sau suprafața ;

Delegația însoțitoare (nume prenume, CI sau Pașaport, calitatea, acreditarea din partea instituției reprezentate);

Perioada de timp in care se solicita vizitarea/filmarea/fotografierea;

Alte elemente utile pe care le consideră solicitantul, pentru obținerea aprobării.

In anexă la cerere, se vor prezenta copii-scanate ale documentelor de autentificare ale solicitantului si ale însoțitorilor (după caz), CI sau Pașaport, acreditarea sau legitimația emisa de instituția reprezentată).

PRECIZARI,

Accesul pentru vizitare/filmare/fotografiere IN SUCURSALELE CNU SA este permis **numai cu aprobarea prealabilă a Ministerului Economiei** (aprobarea poate fi obținută direct de către solicitant la ME sau de către CNU-SA, în baza documentelor prezentate mai sus, în minim 30 de zile de la data depunerii solicitării).