

**Compania Națională a Uraniului – S.A. București**  
ÎN INSOLVENȚĂ, IN INSOLVENCY, EN PROCEDURE COLLECTIVE  
Str. Dionisie Lupu, Nr. 68, Sector 1, Cod 70184, București – ROMÂNIA  
Tel.: 021.318.52.58; E-mail: bucuresti@cnu.ro  
C.I.F. RO10254529; R.C. J40/1271/1998;  
RO42BRDE441SV39061674410 B.R.D.E. – G.S.G. Agentia Unirii

Nr. 1042 din 10.03.2023

## ANUNȚ

Compania Națională a Uraniului – S.A. Punct de Lucru Suceava, organizează concurs extern, constând în test grilă și interviu, în data de **21.03.2022, ora 10<sup>00</sup>**, la sediu de la punct de lucru Suceava din str. Minei nr.199 A, Loc. Crucea, Județ Suceava, pentru ocuparea postului vacant de **Specialist Resurse Umane din cadrul Punctului de lucru Suceava**, pe perioadă determinată de 3 luni, cu program de 7 ore/zi..

### OBIECTIVELE POSTULUI:

- Gestionează permanent întocmirea și actualizarea dosarelor personale pentru angajații companiei în conformitate cu legislația în vigoare prin completarea acestora cu documente doveditoare ale modificărilor intervenite prin încheierea/modificarea/suspendarea/încetarea contractelor individuale de muncă ale personalului;
- Întocmirea, gestionarea și difuzarea permanentă a dispozițiilor emise de către Șef Sector Punct de Lucru ;
- Întocmește adeverințe de vechime, financiare, diverse și alte documente legale solicitate de salariați și foști salariați ai companiei;
- Întocmește situațiile pentru C.N.U. Punct de Lucru Suceava, audit, curtea de conturi, CFG și cele cerute de alte organe de control pentru lucrările cuprinse în fișa postului;
- Calculul drepturilor salariale pentru angajații Punctului de Lucru Suceava;
- Asigurarea îndeplinirii în permanență a altor sarcini primite de la șeful de birou, în domeniul propriu de activitate, la nivel de sediu/companie prin respectarea procedurilor specifice și a legislației în vigoare..

### CERINȚELE MINIME pentru ocuparea postului:

- nivel de studii: medii/superioare;
- competențe digitale: editare text, utilizare editoare calcul tabelar, prezentări Power Point, poșta electronică;
- obligativitatea de efectuare cursuri de perfecționări/specializări în domeniul resurselor umane în 6 luni de la angajare dacă acestea nu există;
- cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională, prezintă un avantaj;
- nu a fost condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de falsuri a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face candidatul incompatibil cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- sa nu aiba litigii în derulare cu C.N.U. - S.A.;

Nota minimă ce trebuie obținută la testul grilă este 7.

### DOCUMENTELE NECESARE ÎNSCRIERII LA CONCURS:

- Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului unității;
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- Copia carnetului de muncă, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări în domeniul resurselor umane;
- Declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția;
- Curriculum vitae;
- Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

### Bibliografia aferentă concursului:

Legea nr. 53/2003, Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea nr. 407/13.04.1990 privind reglementarea unor drepturi ce se acordă salariaților din unitățile de cercetare, explorare, exploatare și prelucrare a materiilor prime nucleare;

Hotărârea nr. 583/21.06.2001 privind stabilirea criteriilor de încadrare a activităților de cercetare, explorare, exploatare și prelucrare a materiilor prime nucleare din zonele I și II de expunere la radiații;

Hotărârea nr. 500/18.05.2011 privind registrul general de evidență a salariaților;

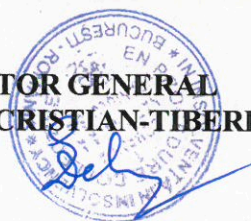
Ordonanța nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare.

Termenul limită de depunerea dosarelor de concurs, la registratura unității, în vederea participării la concursul organizat de C.N.U.- S.A. este **20.03.2023, ora 12<sup>00</sup>**

Relații suplimentare se pot obține la sediul Companiei la telefon 021.318.52.58

**DIRECTOR GENERAL**  
**DELEANU CRISTIAN-TIBERIU**



**ADMINISTRATOR SPECIAL**

Alexandru - Costin MACOVEICIUC

**ADMINISTRATOR JUDICIAR**

EXPERT INSOLVENȚĂ SPRL Filiala București

ASISTENT COORDONATOR

Alina COSTINAȘ

Întocmit, Specialist R.U.  
Iacob Ionut